



## **CDD Chargé(e) de mission Partenariat Français pour l'Eau**

**Employeur :** Partenariat Français pour l'Eau  
**Lieu de travail :** 51 rue Salvador Allende - 92027 Nanterre  
**Contrat :** CDD d'un an, avec possibilité de renouvellement  
**Statut :** Cadre  
**Début de contrat :** 4 mars 2019  
**Salaire :** entre 2000€ et 2200€ nets par mois en fonction de l'expérience  
**Déplacement(s) à l'étranger à prévoir**

### **1. PRESENTATION DU PARTENARIAT FRANÇAIS POUR L'EAU**

Le Partenariat Français pour l'Eau (PFE) est une association loi 1901 à but non lucratif. Il rassemble les acteurs français de l'eau actifs à l'international : Ministères et établissements publics, ONG, entreprises, collectivités territoriales et parlementaires, organisations scientifiques, techniques et de formation.

Plate-forme française d'échanges et de réflexion, le PFE fait la promotion au plan international d'une approche multi-acteurs des questions liées à l'eau, valorise de façon collective les savoir-faire français, facilite les échanges entre ces savoir-faire et ceux d'autres pays et contribue à mettre l'eau à l'ordre du jour de l'agenda politique mondial.

L'équipe permanente du PFE est placée sous la responsabilité fonctionnelle d'un Directeur Général, lui-même agissant sous l'autorité du Président du PFE. L'équipe permanente est chargée de mettre en œuvre les plans d'actions pluriannuels, assurer la bonne exécution des budgets, la recherche de financements, les relations avec les membres et les partenaires extérieurs, sur la base des orientations données par les instances de gouvernance du PFE (Bureau, Conseil d'administration, Assemblée Générale).

Le PFE met actuellement en œuvre son plan d'action 2019-2021 axé principalement sur l'eau dans les Objectifs de Développement Durable, le changement climatique et la biodiversité aquatique.

### **2. DESCRIPTION DU POSTE**

Le/la chargé(e) de mission contribuera d'une façon générale à l'animation et à l'organisation des travaux du Partenariat ainsi qu'à la mise en œuvre de son plan d'action 2019-2021.

**Il/elle sera responsable des activités suivantes :**

- **Thématique eau et climat**

Le/la chargé(e) de mission sera chargé de mettre en œuvre les activités prévues dans le **plan d'action 2019 eau & climat** du PFE visant à répondre aux objectifs suivants :

- Appuyer la déclinaison opérationnelle des engagements internationaux et l'émergence de solutions dans le domaine de l'eau et du climat ;
- Contribuer à une meilleure intégration du couple eau/climat dans les négociations et politiques internationales et plaider pour une révision à la hausse des engagements des États ;
- Valoriser les expertises et les solutions des membres du PFE dans la lutte contre le changement climatique ;
- Renforcer la sensibilisation, les connaissances et les capacités sur 'Eau et Climat' de l'ensemble des acteurs à tous les niveaux.

Ceci impliquera entre autres :

- La **coordination et l'animation d'un groupe de travail multi-acteurs** de membres du PFE en lien avec son Président ;
- La **facilitation de productions intellectuelles, la rédaction de notes de réflexions et articles, un travail de veille** sur les événements, institutions, enceintes, réseaux et débats d'idées internationaux pertinents pour sa thématique ;
- Le **renforcement des relations avec les partenaires clés français et internationaux** et la participation aux initiatives pertinentes ;
- La **préparation de la participation du PFE à de grandes conférences internationales**, en particulier la COP25 au Chili (décembre 2019), la Semaine Mondiale de l'Eau de Stockholm (août 2019), le Forum Mondial de l'Eau de Dakar (2021) et d'autres événements en lien avec la thématique concernée.

Le/ la chargé(e) de mission assurera aussi l'animation et le suivi du groupe de travail sur **l'empreinte énergie des services d'eau et d'assainissement**.

En lien avec la responsable de la communication, le/la chargé(e) de mission apportera son **appui sur les activités de médiatisation et de communication** spécifiques à ses deux thématiques.

Ces activités seront assurées en lien étroit avec les responsables des groupes de travail sur les Objectifs de Développement Durable et sur la biodiversité aquatique du PFE.

- **Contribution à la réalisation d'une publication sur la gestion de l'eau en France**
- **Soutien au fonctionnement général de l'association**

Le/ la chargé(e) de mission sera amené(e) à contribuer au fonctionnement général de l'association :

- Appui à l'organisation des réunions du Conseil d'Administration, bureaux et AG
- Lien avec les membres et autres associations travaillant dans ce domaine
- Appui à la Direction pour le suivi des conventions financières avec les bailleurs
- Communication générale du PFE, participation à l'actualisation du site web dont plateforme WeFrance, etc.

### **3. FORMATION ET EXPERIENCE**

Bac+5 en sciences politiques et sociales ou ingénieur avec une spécialisation et/ou une expérience avérée dans le domaine de la gestion de l'eau, du changement climatique ou du développement durable.

Expérience professionnelle d'un minimum de 2 ans.  
Expérience à l'international très appréciée.

### **4. COMPETENCES SOUHAITEES**

- Connaissance des grands enjeux du développement durable, du changement climatique et de l'eau à l'international ainsi que du fonctionnement des conventions onusiennes ;
- Bonne connaissance des acteurs français et internationaux du domaine de l'eau et du climat ;
- Intérêt fort pour les questions environnementales ;
- Bilingue français / anglais. Espagnol apprécié ;
- Ouverture, capacité à travailler en équipe multidisciplinaire et internationale ;
- Forte autonomie et esprit d'initiative ;
- Aisance relationnelle, bonnes capacités orales ;
- Fortes capacités rédactionnelles, de recherche, d'analyse et de synthèse ;
- Capacité de coordination et animation de groupes de travail ou de projets ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint).

### **5. REMUNERATION ET AVANTAGES**

Entre 2000€ et 2200€ nets par mois en fonction de l'expérience  
Avantages transports et cantine.

**Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à [solene.fabreges@partenariat-francais-eau.fr](mailto:solene.fabreges@partenariat-francais-eau.fr) au plus tard le 7 février 2019.**

**Les entretiens des candidats présélectionnés auront lieu entre le 14 et le 22 février 2019 à Nanterre, pour une prise de poste le 4 mars 2019.**