



Renforcement de l'équipe permanente du Partenariat Français pour l'Eau

Chargé(e) de communication

Employeur : Partenariat Français pour l'Eau
Lieu de travail : 51 rue Salvador Allende - 92027 Nanterre Cedex
Statut : Cadre
Déplacements à l'étranger à prévoir
CDD de 18 mois
Salaire : 2000 à 2200 euros net mensuel selon expérience

1. Contexte du poste

Le Partenariat Français pour l'Eau (PFE), association sans but lucratif régie par la loi de 1901, rassemble plus de 170 organisations françaises de l'eau intervenant à l'international : ministères et leurs établissements publics, collectivités territoriales et parlementaires, ONG, associations et fondations, entreprises (grands groupes et PME-PMI), organisations scientifiques et de formation, personnes qualifiées.

Elle porte depuis plus de 10 ans un plaidoyer au niveau international pour que l'eau constitue une priorité dans les politiques du développement durable et favorise les échanges entre les savoirs-faire français et ceux des autres pays.

Le PFE est doté d'une équipe permanente placée sous la responsabilité fonctionnelle d'un Directeur Général, lui-même agissant sous l'autorité du Président du Partenariat. Elle met en œuvre les orientations des instances de gouvernance du PFE (Bureau, CA, AG), la réalisation de ses plans d'actions, la bonne exécution du budget, la recherche de financements, les relations avec les membres. Elle assure le lien entre les différentes catégories de membres et notamment entre les représentants d'organismes publics et les membres du secteur privé.

Par ailleurs, cette équipe agit dans les différents groupes de travail du PFE pour alimenter les débats, préparer la participation aux événements internationaux relatifs à l'eau et les recommandations qui pourront y être soutenues. Elle représente le PFE pour la communication externe et dans le cadre des cycles de réunions préparatoires des conférences internationales qui figurent au programme d'actions du PFE.

En savoir plus : www.partenariat-francais-eau.fr

2. Descriptif du poste

Le/la Chargé/e de communication contribuera, sous l'autorité du Directeur Général du PFE et en lien avec les autres membres de l'équipe permanente, à la mise en œuvre de la stratégie de communication du PFE.

A. Actions régulières de communication

En termes d'actions régulières de communication, le/la chargé/e de communication aura les missions suivantes :

→ Communication externe

En lien avec le plaidoyer construit avec les groupes de travail et le secrétariat du PFE :

- Elaboration d'une stratégie de diffusion pour les supports existants (partenariats, etc)
- Appui à la conception de supports de sensibilisation sur les thématiques de plaidoyer prioritaires du PFE
- Alimentation de kits et médiathèques thématiques (Objectifs de Développement Durable, biodiversité, climat)
- Animation du site internet du PFE
- Animation des comptes du PFE sur les réseaux sociaux (Twitter, Youtube, Flickr, LinkedIn)

En lien avec la promotion des savoir-faire français de l'eau et en s'appuyant sur le [portail WeFrance](#), outil développé par le PFE :

- Elaboration d'une stratégie de communication pour la promotion des savoir-faire français de l'eau à l'international
- Participation à la préparation et à l'accueil de délégations étrangères en France.

→ Communication interne

- Rédaction de la newsletter trimestrielle
- Rédaction d'un mailing calendrier mensuel
- Création d'outils de communication et d'échanges du PFE
- Montage d'événements à destination des membres du PFE
- Valorisation des activités, des publications et des documents clés des membres du PFE
- Protection des données – mise au point d'une stratégie RGPD

Ces tâches devront être réalisées dans le respect du budget alloué à la communication. Il est donc attendu du responsable de la communication une capacité à respecter un budget et assurer un suivi financier de ses dépenses.

B. Communication événementielle

En terme de communication événementielle, le/la chargé/e de communication pourra intervenir sur la préparation des différents événements suivants : COP climat et biodiversité, Forum Politique de Haut

Niveau, Forum Mondial de l'Eau, Journée mondiale de l'Eau, Semaine mondiale de l'eau, conférences et séminaires divers, sous la forme suivante :

- Liaison avec prestataires et logistique
- Appui au montage de stand PFE
- Suivi de la réalisation des publications et des supports numériques multilingues publiés pour les événements
- Rédaction d'un dossier de presse et/ou organisation de moments avec la presse
- Suivi budgétaire
- Reporting événement

3. Formation

Niveau Master (bac +5) en école de communication / ou relations internationales avec expérience communication

Une connaissance des domaines de l'eau, du développement durable, du climat, de la biodiversité et/ou de la coopération internationale serait un atout.

4. Compétences souhaitées

- Connaissance du monde et des acteurs de l'eau en France
- Maîtrise des outils actuels ou innovants des technologies de l'information, de la communication et du multimédia – réseaux sociaux et autres
- Maîtrise d'outils de communication (Wordpress, logiciels de montage vidéo, outils de mise en page, etc)
- Capacités rédactionnelles et de synthèse
- Capacités dans les relations publiques et humaines, tant vers l'extérieur qu'en interne
- Expérience professionnelle d'environ deux à cinq ans dans le domaine recherché (stages compris)
- Bilingue français /anglais ; autre(s) langue(s) appréciée(s)
- Esprit d'initiative, sens des responsabilités et de l'organisation
- Résistance au stress et polyvalence
- Sens politique, ouverture, capacité à travailler en équipe multidisciplinaire
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint)
- Esprit créatif, force de propositions

5. Contact

Pour toute information et dépôt de candidature :

Clara Minjoulat-Rey, Responsable communication : clara.minjoulat-rey@partenariat-francais-eau.fr, 01 41 20 19 78

6. Date de fin de validité de l'offre et prise de poste

→ Candidatures acceptées jusqu'au 19 juin 2018 inclus.

→ Entretiens du 27 au 29 juin.

→ Prise de poste 9 juillet 2018