



## Secrétariat permanent du Partenariat Français pour l'Eau Chargée de mission et de plaidoyer

**Employeur :** Partenariat Français pour l'Eau  
**Lieu de travail :** 51 rue Salvador Allende - 92027 Nanterre Cedex  
**Statut :** Cadre  
**Date de prise de fonctions :** 15 février 2015  
CDD de 12mois (période d'essai de 4 mois), avec possibilité d'évolution en CDI  
Déplacements à l'étranger à prévoir.  
**Salaire :** entre 2000 – 2300 euros net par mois

### 1. Contexte du poste

Le Partenariat Français pour l'Eau (PFE), association sans but lucratif régie par la loi de 1901, rassemble les acteurs français de l'eau intervenant à l'international : ministères, ONG, entreprises, collectivités territoriales, organismes de bassin et organisations scientifiques et techniques. Basée sur le concept créé le 22 mars 2007, à l'occasion de la Journée mondiale de l'eau, suite au 4ème Forum Mondial de l'Eau de Mexico en 2006, l'association existe juridiquement depuis le 12 juillet 2012 et compte actuellement plus de 130 membres.

Le Partenariat Français pour l'Eau est la plate-forme française d'échanges et de réflexion qui fait la promotion, au plan international, d'une approche multi-acteurs des questions liées à l'eau, valorise de façon collective les savoir-faire français et contribue à mettre l'eau à l'ordre du jour de l'agenda politique mondial.

Le PFE est doté d'une équipe permanente placée sous la responsabilité fonctionnelle d'un Directeur Général, lui-même agissant sous l'autorité du Président du Partenariat. Elle met en œuvre les orientations des instances de gouvernance du PFE (Bureau, Conseil d'administration, Assemblée Générale), la réalisation de plans d'actions pluriannuels, la bonne exécution du budget, la recherche de financements, les relations avec les membres. Elle assure le lien entre les différentes catégories de membres et notamment entre les représentants d'organismes publics et les membres du secteur privé. Elle a en charge la préparation de la présence française aux Forums mondiaux de l'eau et dans d'autres enceintes internationales, notamment au niveau des Nations unies.

Le PFE a été très actif pour l'obtention d'un Objectif Eau dans l'Agenda post 2015 et de l'inscription de l'adaptation dans l'Accord de Paris sur le climat (COP 21).

Cette équipe pilote et coordonne de nombreux groupes de travail destinés à alimenter les débats, à préparer la participation aux événements internationaux relatifs à l'eau et les des recommandations qui pourront y être soutenues.

Elle représente le PFE pour la communication externe et dans le cadre des cycles de réunions préparatoires des conférences internationales qui figurent au programme d'actions du PFE.

Le PFE vient de lancer son plan d'action 2016 – 2018 qui fait de la mise en œuvre opérationnelle de l'Objectif de développement durable des Nations unies pour l'eau et du lien eau et climat des points centraux.

## 2. Descriptif du poste

Le/la chargée de mission contribue d'une façon générale, sous l'autorité du DG du PFE, à l'animation et à l'organisation des travaux du Partenariat, à la mise en œuvre de son plan d'action 2016-2018 et à sa stratégie de communication.

Il/elle apporte un appui sur les dossiers suivants :

- **Thématiques concernées**

Il/elle sera particulièrement impliqué(e) dans la stratégie du PFE concernant **l'eau et le climat, dont la gestion des risques**. Ceci impliquera la coordination d'un groupe de travail multi-acteurs dédié, la facilitation de productions intellectuelles, l'organisation d'événements internationaux dédiés, le suivi de la campagne de plaidoyer internationale « Climateiswater » et l'organisation avec des partenaires internationaux d'une journée internationale sur l'eau lors des Conventions sur le climat (notamment COP22).

Ce travail sera assuré en lien étroit avec le groupe de travail du PFE, coordonné par un autre chargé de mission, sur la mise en œuvre de l'Objectif eau pour le développement durable.

Le/ la chargé(e) de mission assurera aussi l'animation et le suivi des groupes de travail spécifiques :

- **eau et énergie ;**
- **eau et coopération décentralisée ;**
- **jeunes ;**
- **biodiversité.**

- **Communication et relations externes**

Le/la chargé(e) de mission sera amené(e) à communiquer et à présenter les messages du PFE sur l'eau et le climat en France et à l'international en lien avec le Président du PFE, le président du groupe de travail concerné et la responsable de la communication. Il/elle apportera un appui politique et jouera un rôle dans le renforcement des relations avec les partenaires clés. Il/elle facilitera le renforcement des collègues du PFE: collectivités, ONG et acteurs scientifique et sera aussi amené(e) à suivre des partenariats ciblés (GWP,).

- **Préparation d'événements (ci-dessous les principaux pour 2016 - 2018)**

- Forum mondial de l'eau (Brasilia)
- Conférences des Nations unies sur le climat (COP),
- Semaines mondiales de l'eau de Stockholm,
- Autres événements en lien avec les thématiques concernées.

- **Veille et recherche thématique**

Le/la chargé(e) de mission sera en charge d'analyser les événements, institutions, enceintes, réseaux et débats d'idées internationaux pertinents pour le secteur de l'eau et de l'assainissement.

Il/ elle participera à l'élaboration de messages et de recommandations du PFE portant sur les actions susceptibles d'être menées.

Il/elle préparera des notes de réflexion et des articles sur les sujets prioritaires du programme d'action du Partenariat.

- **Soutien stratégique à l'association**

Le/ la chargé(e) de mission pourra être amené(e) à donner un soutien stratégique à l'association en terme de gouvernance et de son lien avec les autres associations du domaine.

### **3. Formation**

Diplômé(e) (bac +5) en sciences politiques ou sociales, avec une expérience à l'international et, si possible, une formation dans le domaine du climat ou de l'eau ou du développement durable.

### **4. Compétences souhaitées**

- Expérience professionnelle d'environ 3 à 5 ans dans le domaine recherché,
- Bilingue français / anglais,
- Connaissance des grands enjeux du climat et de l'eau à l'international ainsi que du fonctionnement des conventions climatiques,
- Sens politique, ouverture, capacité à travailler en équipe multidisciplinaire et internationale,
- Esprit de synthèse et d'initiative, sens des responsabilités et de l'organisation, aisance relationnelle,
- Forte capacités rédactionnelles, de recherche, d'analyse et de synthèse,
- Coordination et animation de groupes de travail ou de projets,
- Bonne présentation orale,
- Sens de l'autonomie,
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint),
- La maîtrise d'outils de communication serait souhaitable (twitter, site internet etc),

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à [heloise.chicou@partenariat-francais-eau.fr](mailto:heloise.chicou@partenariat-francais-eau.fr), et [philippe.guettier@partenariat-francais-eau.fr](mailto:philippe.guettier@partenariat-francais-eau.fr) avant le **7 février 2016**.